

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="De heer E.D. Osinga"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="Mevrouw G. Reus-Deelder"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="Mevrouw M.C.T. Versteegh"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De Stichting heeft als doel het ondersteunen van en het verlenen van diensten aan de te Haarlem gevestigde stichting: Stichting Stadsschouwburg en Philharmonie Haarlem (hierna SSPH), feitelijk gevestigd te 2011 HH Haarlem, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 34042800 en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De Stichting Partners van de Stadsschouwburg en Philharmonie Haarlem is op 29 april 2019 opgericht en heeft als doel het ondersteunen van en het verlenen van diensten aan de Stichting Stadsschouwburg en Philharmonie Haarlem (SSPH) en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Het vermogen van de Stichting kan aangewend worden voor ondersteuning van bijzondere projecten of bestedingen die de eigen reguliere bestedingsruimte van SSPH te boven gaan.

De Stichting volgt de ontwikkelingen bij SSPH en de daaruit voortvloeiende initiatieven nauwgezet. Op aanvraag van SSPH kan de stichting overgaan tot het leveren van aanvullende financiële bijdragen om, juist in deze ongekend moeilijke tijden, bijzondere initiatieven of noodzakelijke geormerkte investeringen mogelijk te maken.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De geldmiddelen van de Stichting (kunnen) bestaan uit:

- Bijdragen van natuurlijke en/of rechtspersonen die de stichting willen ondersteunen;
- Subsidiegelden en/of bijdragen van (particuliere) fondsen;
- Bijdragen van begunstigers, erfstellingen, legaten en schenkingen
- Alle overige baten.

Het beheerde vermogen kan bestaan uit gelden en beleggingen. Inkomsten of vermogen worden slechts gebruikt voor de statutaire doelen. Er wordt – voor zover aan de orde - een conservatief bestedingsbeleid gehanteerd, dat gericht is op vermogensbehoud.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het beleid is er op gericht vermogen te verwerven en te beheren dat ter beschikking gesteld kan worden aan SSPH.

SSPH heeft de gelegenheid om aanvragen voor ondersteuning te doen binnen de kaders van het bestedingsplan en de statuten van deze stichting. Indien van toepassing wordt jaarlijks een verantwoording gevraagd aan SSPH aangaande de besteding van de hen ter beschikking gestelde gelden in het voorgaande jaar.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://www.theater-haarlem.nl/cms_files/File/Beleidsplan2022-2024_stichting_PartnersSSPH.pdf

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur van de Stichting bestaat uit ten minste drie leden, waarvan één lid op voordracht van SSPH wordt benoemd. De bestuurders zetten zich onbezoldigd in. Werkelijke onkosten worden in redelijkheid vergoed.

Er zijn geen medewerkers in dienst van de stichting.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2022 heeft de stichting € 20.000 ontvangen van het Karel Hilsum Fonds. In 2023 zal de SSPH een piano Concours en Masterclass organiseren voor jonge pianisten van het conservatorium van Amsterdam. Deze schenking dient ter dekking van de te maken kosten.

Buiten deze schenking hebben er in 2022 geen activiteiten plaats gevonden. De gemaakte kosten betreffen uitsluitend bankkosten.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 20.000	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 8.747	€ 8.915
Voorraden	€	€		→ € 28.747	→ € 8.915
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 55.761	€ 35.928	Langlopende schulden	€	€
	→ € 55.761	→ € 35.928	Kortlopende schulden	€ 27.014	€ 27.013
	+	+		→	→
Totaal	€ 55.761	€ 35.928	Totaal	€ 55.761	€ 35.928

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld. De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 20.000	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 20.000	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 20.000	€ 0
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€ 10.250
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 167	€ 161
Overige lasten	€	€
Som van de lasten	€ 167	€ 10.411
Saldo van baten en lasten	€ 19.833	€ -10.411

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open